

Vezeny Község Polgármesterétől
Vezeny, Templom u. 1.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tárgy: Vezeny Községi Óvoda 2020/2021 nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolójának elfogadásáról

Tisztelt Képviselő testület !

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §. (1) bekezdésének 6. pontja értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítandó közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik az óvodai ellátás biztosítása. Az Nktv. 8. § (2) bekezdése alapján a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. Az intézmény alapellátási körében a 2-7 éves gyermekek napközbeni ellátásáról, fejlesztéséről gondoskodott, melyet 1 óvodai csoport szervezésével biztosított. Az óvodai ellátás a Kossuth u. 1-3. sz. alatti telephelyen került megvalósításra.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény (a továbbiakban: Nktv.) 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal beszámolót kérhet az intézmény vezetőjétől az intézmény tevékenységéről. Az intézményvezető Ferenczik Ágnes Enikő elkészítette a beszámolót és a tájékoztatót, melyek az előterjesztés mellékletét képezik és melynek elfogadását javaslom.

Vezeny, 2021. május 4.



Szabó Ferenc
Polgármester

**Vezensy Községi Önkormányzat képviselő-testületének
19/2021. (V.10.) határozata**

**A Vezensy Községi Óvoda 2020/2021 nevelési évben végzett munkájáról szóló
beszámolójának elfogadásáról**

Vezensy Községi Önkormányzat Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében meghatározott jogkörében eljárva, a Vezensy Községi Óvoda 2020/2021 nevelési évben végzett munkájáról szóló beszámolóját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: folyamatos
Felelős: aljegyző

Erről értesülnek:

- 1./ Képviselő-testület tagjai lakóhelyükön
- 2./ Szabó Ferenc polgármester helyben
- 3./ Balláné Berecz Enikő aljegyző helyben
- 4./ Ferenczik Ágnes Enikő intézményvezető helyben

Vezensy, 2021. május 6.


Szabó Ferenc
polgármester



VEZSENY KÖZSÉGI ÓVODA

5093 VEZSENY, KOSSUTH U. 1-3.

OM: 203090

Óvodavezetői Éves Beszámoló
a Vezseny Községi Óvoda
2020 / 2021. nevelési évének tevékenységéről, szakmai munkájáról



Készítette: Ferenczik Ágnes Enikő
intézményvezető

2021.

Tartalomjegyzék

Bevezetés	3
1 Pedagógiai folyamatok	4
1.1 Tervezés	4
1.2 Megvalósítás	5
1.3 Ellenőrzés	8
1.4 Értékelés	9
1.5 Korrekció	10
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	11
3. Eredmények	13
4. Belső kapcsolatok, együttműködés	14
5. Az intézmény külső kapcsolatai	15
6. A pedagógiai munka feltételei	17
6.1 Személyi feltételek	17
6.2 Tárgyi feltételek	18
6.3 Szervezeti feltétele	19
7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	21
8 Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai	22
8.1 Alapító okirat szerint ellátott feladat	22
8.2 Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság	23
8.3 Az óvodai csoportok adatai	23
8.4 Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel	23
8.5 Intézményvezetés	24
8.6 Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai	24
8.7 Továbbképzés és pedagógus életpálya	24
8.8 A vezetői feladatmegosztás	24
8.9 Tanköteles gyermekek ellátása	25
8.10 Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma	25
9. Vezetői munkám időszakos értékelése	26

Bevezetés

A család központi szerepét kiegészítő korai gyermekkori nevelésnek és gondozásnak minden későbbi beavatkozásnál mélyebb és tartósabb hatása van. A gyermekek legelső tapasztalatai képezik valamennyi későbbi tanulás alapját. Éppen ezért az óvodai nevelésnek meghatározó szerepe van a felnövekvő nemzedékek egyéni, személyes fejlődésének elősegítésében és megalapozásában. Tisztában vagyunk azzal, ha sikerül a korai években szilárd alapokat lerakni, akkor a későbbi tanulás is hatékonyabb. Az egész nevelési év során törekedtünk nevelőmunkánk színvonalának növelésére, annak elősegítésére, hogy minden ránk bízott gyermek a neki megfelelő nevelésben - oktatásban részesüljön.

Az óvoda éves munkaterve a 2020/2021-es nevelési évről szól, az erre az évre szóló munkaterv teljesítéséről, valamint a pedagógiai programban megfogalmazottak megvalósításáról. A 2020/2021-es nevelési évet a jogszabályi előírások és a szabályozó dokumentumaink figyelembe vételével, a megelőző nevelési időszak észrevételei alapján közösen összeállított éves munkaterv megvalósításával töltöttük. Így közös értékek mentén, egységes nevelési szellemben végeztük nevelési gyakorlatunkat. Hatékony kommunikációval és a feladatok arányos delegálásával biztosítottam a közösen kitűzött célok felé haladást és a megvalósítást.

1 vegyes életkorú gyermekcsoportban láttuk el nevelési feladatainkat. Az óvodai csoport az átlagos létszámnak megfelelő volt, mely elősegítette az egyéni odafigyelést és a védő-óvó-fejlesztő ellátások megvalósítását. Maximálisan felvehető gyermekek száma: 25 fő. Óvodai férőhely kihasználtságunk 84 %-os a nevelési év végére.

A köznevelést érintő változások hatással vannak az intézmény mindennapi életére, a dolgozók mentálhigiénéjére. Ahhoz, hogy egy minőségi óvodai intézményi rendszert tudjunk működtetni, amely napjaink elvárásainak megfelel, a köznevelés új irányait, a köznevelési törvényből adódó változásokat figyelembe kell vennünk.

A nevelési év folyamán minden tettünket a gyermekek iránti elkötelezettség motiválta, törekedtünk

- a családokkal való szoros együttműködésre,
- a bensőséges kapcsolat kialakítására, megtartására,
- a kulturális értékek, illetve normák átadására.

1 Pedagógiai folyamatok

1.1 Tervezés

A 2020/2021-es nevelési évben óvodánkat a saját magunk által megalkotott Pedagógiai Programunk, valamint az erre a nevelési évre elkészített intézményi éves munkaterv és a saját Szervezési Működési Szabályzatunk alapján irányítottam. Az irányításhoz szükséges tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával készültek. Az éves munkaterv összhangban volt stratégiai dokumentumainkkal, pedagógus közösségünk terveivel.

A Pedagógiai Programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekében fogalmaztuk meg kiemelt feladatainkat, nevelési területekként meghatároztuk szakmai fejlesztési munkánkat. Mivel pedagógus testületünk 2 főből áll (minimum öt pedagógus alakíthat munkaközösséget), ezért munkaközösségünk nincs.

A fenntartóval az együttműködés biztosított volt.

Óvodánk éves munkaterve határozta meg az óvodai nevelési év helyi rendjét. A munkatervet az intézményvezető készítette el és a nevelőtestület hagyta jóvá, a fenntartó egyetértésével.

A programok az ütemezés szerint folytak. Az óvodai életmód kialakításánál az óvoda Pedagógiai Programja adott iránymutatást, mely programot szintén az intézményvezető készítette el és a nevelőtestület hagyta jóvá, a szülők véleményezték, a fenntartó egyetértett.

Továbbképzési tervünket szintén ilyen módon fogadtuk el.

Intézményünkben a törvényi és jogszabályi háttér, valamint az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramját figyelembe véve, az abban foglaltak szerint, továbbá az óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai szerint megalkotott Pedagógiai Programunk alapján folyik a kisgyermek nevelése.

Az intézmény más szakmai dokumentumait Pedagógiai Programunkkal koherensen készítjük. Az éves munkaterv az előző nevelési év eredményei és a hatályos jogszabályi rendelkezések, útmutatók figyelembevételével készült.

Óvodánk Házi rendje pedig a törvényi előírásoknak való megfelelés érvényesítése céljából készült el. Házi rendünk gyermekeink biztonságos fejlődését szolgálja, az ő érdekükben készült.

Pedagógiai Programunk, erőinknek és lehetőségeinknek valós felismerését tükrözi. A nevelési év kezdetén a csoport összetételének ismeretében végig gondoltuk munkánk főbb célkitűzéseit, irányvonalát. A vegyes életkorak megfelelően terveztük és szerveztük a gyerekek életét, játékát, tanulási tevékenységeit.

Az óvodapedagógusok a pedagógiai munkájuk tervezésekor az intézmény stratégiai dokumentumaira építettek. (pedagógiai program, éves munkaterv) A helyi pedagógiai programban megfogalmazott pedagógiai célok összhangban vannak az óvodapedagógusok által tervezett célokkal, feladatokkal, amit a csoportnaplóban megterveznek.

Az óvodapedagógusok éves nevelési tervet készítenek, valamint heti terveket figyelembe véve a gyermekek összetételét, korcsoport szerinti megoszlását, ill. fejlettségi szintjét. A teljes pedagógiai folyamat nyomon követhető a csoportnaplókban és a gyermeki produktumokban.

1.2 Megvalósítás

Stratégiai terveink megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyekben megjelennek a Pedagógiai program, a továbbképzési terv stb. aktuális céljai, feladatai.

Óvodánk éves munkatervének, tervezési dokumentumainak, a pedagógiai munka stb. gyakorlati megvalósításában mindenki részt vesz. A munkatervben minden évben megfogalmazunk kiemelt feladatokat, melyek vagy központi irányelvek, vagy hiányosságainkra épülnek.

A nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek – pedagógiai folyamatok – a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Egymás munkáját folyamatosan segítve arra törekszünk, hogy az eddig elért szakmai színvonalunkat tartani tudjuk, esetlegesen új módszerekkel bővítsük.

Nagy felelősség hárul ránk, hiszen a vegyes életkornak köszönhetően alaposan felkészültnek kell lennünk, hogy a gyermekeket egyéni fejlettségüknek megfelelő szintre juttassuk el. Erről a tudásról az egyéni fejlődést nyomon követő naplóban évente kétszer feljegyzést készítünk, melyet a szülőkkel ismertetünk.

A szülők véleménye fontos számunkra, ezért minden visszajelzést komolyan veszünk.

Fontosnak tartottuk az éves tervek és beszámoló egymásra épülését. A következő év tervezése az év végi beszámoló megállapításaira épült. A beszámoló szempontjai pedig az óvoda önértékelési rendszeréhez illeszkedik.

A tudatosan, tervszerűen tervezett, felépített nevelőmunka biztosítja számunkra munkánk hatékonyságát, sikerességét.

Pedagógiai Programunkra épülő, differenciált, pedagógiailag értékes, módszertanilag átgondolt nevelési tervet készítettünk, az intézményi szokások megtartásával. A nevelési év fő feladatainak kiemelésével, a vegyes csoportban lévő gyermekek életkorához igazított tervezéssel: 3-4 évesek és 5-6 éves gyerekek részére.

A fejlődést elősegítő tartalmak tervezése:

Éves tématerv: A havi hagyományokra, ünnepekre és a külső világ tevékeny megismerésére építettünk.

Heti terv: Az éves tematika mentén építettük fel heti szinten tervezve, a gyermeki tevékenységeket.

Napirend: a folyamatos életszervezést tükrözi. Fontos a tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítása, szem előtt tartva a játék kitüntetett szerepét.

A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermekek által készített produktumokban.

A 2020/2021-es nevelési évben is kötelességünk volt:

- Elsődlegesen a gyermekek érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, kiegyensúlyozott és derűs légkör biztosítása. Meghatározónak tartjuk az érzelmi biztonságot adó, elfogadó, szeretetteljes légkört, mint a szocializáció és közösségi nevelés, valamint az integráció alapkövét.

- Törvényes és színvonalas intézményműködtetés.

- Az óvodai élettevékenység formáinak megszervezése:

- Játék

- A külső világ tevékeny megismerése (természet, emberi-tárgyi környezet, matematikai tartalom)

- Verselés, mesélés

- Ének, zene, énekes játék, gyermek tánc

- Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka

- Mozgás

- Munka jellegű tevékenységek

- Tevékenységben megvalósuló tanulás.

- A személyiségfejlesztés legfontosabb eszközének tekintettük és tekintjük a játékot és a mozgást.

- A tevékenységekben megvalósuló tanulást összekapcsoltuk a gyermekek előzetesen szerzett tapasztalataival, a spontán és tervezett élményekkel, motiváló tevékenységekkel. Ezzel elősegítettük sokoldalú fejlődésüket és módunk volt felzárkóztatásra, tehetséggondozásra, nagy hangsúlyt fektettünk az anyanyelvi nevelésre is.
- A gyermekek nevelését és fejlesztését elhivatott óvodapedagógusok végezték és végzik, a pedagógiai munkát közvetlenül segítő pedagógiai asszisztens és dajka közreműködésével.

Nevelési év eseményei	
Szeptember	
•	Tanévnyitó nevelési értekezlet
•	Szülői értekezletek
•	Bábszínház előadás
Október	
•	Őszköszöntő séták a településen
•	Állatok világnapjának megünneplése
•	Interaktív zenés előadás
November	
•	Márton-napi hagyományok
•	Adventi készülődés
December	
•	Óvoda szintű közös Karácsonyi ünnepség
Január	
•	Fogadó órák
•	Télköszöntő séták
Február	
•	Farsangi multság
Március	
•	Március 15. alkalmából megemlékezés a csoportban
•	Rendkívüli szünet
Április	

<ul style="list-style-type: none"> • Óvodai beiratkozások • Az óvoda újra nyitása
Május
<ul style="list-style-type: none"> • Tanévzáró értekezlet • Nagycsoportosok ballagása
Június - Július
<ul style="list-style-type: none"> • Nyári üzemelés
Augusztus
<ul style="list-style-type: none"> • Karbantartási munkák folyamatosan • Takarítási szünet (2 hét) • Csoport újraszervezése

1.3 Ellenőrzés

Óvodánk éves munkaterve alapján belső ellenőrzés történt.

Célja, feladata:

- Eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése, a kitűzött feladatok és az eredmények összevetése, ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása az óvoda működési folyamataiba.
- Pedagógiai program, munkaterv, éves tématerv összevetése a működő gyakorlattal.
- Erősségeink, hiányosságaink feltárása és az abból adódó feladatok meghatározása, pozitívumok erősítése, pedagógiai értékek kiemelése.
- A közös nevelői megbeszélések, programunk beválási tapasztalatainak megbeszélései, elemzése, a hiányosságok, eredmények felvázolása szakmai egyetértést eredményezett.

Óvodavezetői ellenőrzések:

- a csoportban a dokumentumok ellenőrzése, csoportnaplók, mulasztási naplók, gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum ellenőrzése. A hibák esetleges javítása, megbeszélése. A csoportban végzett látogatás, azaz ellenőrzési forma, amely a legátfogóbb és legkonkrétabb képet nyújtja a pedagógiai munkáról, ezért, ez nem nélkülözhető.
- spontán megfigyelés a nap bármely órájában, a csoport szokásainak, szabályainak alakulása, udvari játék megszervezése, szabad levegőn való tartózkodás

- tervezett megfigyelés az oktatási asszisztens munkája és a dajka munkájának megfigyelése. A munkaköri leírásban megadott feladatok elvégzésére irányuló megfigyelés, ellenőrzés. A tervezett belső ellenőrzés során az ellenőrzés célja volt, a tényleges állapot összehasonlítása a nevelési programmal, annak cél- és feladatrendszerével, továbbá visszajelzés az óvónőnek a munkája színvonaláról.

A pedagógiai gyakorlat ellenőrzésének tapasztalataiból részletes következtetéseket vontam le annak érdekében, hogy a következő nevelési évre meghatározzuk az aktuális feladatokat. Felszínre került néhány hiányosság, amely a későbbiekben megoldandó feladatot jelent. Leginkább a tehetséggondozás kiemeltebb, fontosabb szerepe.

Óvodánkban önképzéssel, belső- és külső továbbképzéssel biztosítjuk a dolgozók szakmai fejlődését. Továbbképzéseinket a Pedagógiai Programunkkal kapcsolatosan végezzük. Az ellenőrzés és értékelés elengedhetetlen része a vezetői munkának, fontos az önértékelés, a továbblépéshez szükséges reális értékelés, a hibák, esetleges hiányosságok feltárása, és az elismerés.

1.4 Értékelés

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.

Fejlődött a szervezeti kultúra, javult a belső információáramlás. A belső szabályozások egyértelművé teszik, és megfelelő mederbe terelik intézményi folyamatainkat.

Az értékelés területei:

- az óvodában elvégzett ellenőrzések eredményei
- tankötelezettségi mutatók
- óvodai beíratási mutatók
- éves munkaterv teljesültsége
- mérések eredményei
- dolgozók munkájának eredménye
- fejlesztési eredmények
- korábbi intézkedések eredményei
- a változások óvodánkra gyakorolt hatása
- gyermekvédelmi tevékenységek
- gyermekbalesetek száma
- hátrányos és veszélyeztetett gyerekek

Óvodánk fő értékei:

- A Pedagógiai Program, mint alapidokumentum fontossága szem előtt tartása.
- A játék nevelőértékének hangsúlyozása
- Mindenki pluszt teljesít valamilyen területen egyéni képességei és igényei alapján
- Az esztétikus tárgyi környezet megőrzése
- Dolgozóink óvodai közérzete, komfortérzete kiegyensúlyozott
- Családias, odaadó légkör

Az óvodában folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére mérési rendszer működik. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, szükség szerint fejlesztési tervet is készítünk. A gyermekek eredményeiről a szülőket tájékoztatjuk.

A tanulási eredményeket folyamatosan követjük, elemezzük, szükség esetén korrigáljuk.

A bemenettel (óvodába kerülés) kezdődően rendszeresen megfigyeljük és elemezzük a gyermekek fejlődését, amelynek alapján – szükség szerint – egyéni fejlesztési tervet készítünk.

Fontos kiemelni, hogy több a beszédhibás gyermek, ezért nagy hangsúlyt fektetünk az anyanyelvi nevelésre.

1.5 Korrekció

Az ellenőrzések során feltárt információkat felhasználjuk óvodánk stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során.

A külső és belső ellenőrzések, mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján határoztuk meg az éves feladatokat, a javítandó, fejlesztendő területeket.

Évente értékeljük nevelői munkánkat, levonjuk a tanulságokat, meghatározzuk a fejlesztéseket, ha kell, szükség szerint korrekciót végzünk. Az adódó problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok begyűjtése, belső segítő ötletek, külső erőforrások (pl. pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása nyújthatnak segítséget számunkra.

Óvodánkban javaslatokat teszünk a következő év feladataira. A megfogalmazott javaslatokat a záró nevelői értekezleten vitatjuk meg. Közösnek kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid- és középtávú feladatok. A nyár folyamán ennek alapján készül a munkaterv, és a feladatokra készült intézkedési tervek.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Az óvodapedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére. Az intézmény közösségi programokat szervez. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Intézményünk egyik legfontosabb feladata a nevelés során a személyiség- és közösségfejlesztés.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi óvodánkat, mindenkori nevelési céljaink: a gyermekek egyéni és életkori sajátosságainak és eltérő fejlődési ütemének figyelembe vétele.

Mindez természetesen csak szeretetteljes, nyugodt, meleg légkörben valósítható meg.

Különösen fontos ez a hátrányos helyzetű gyermekek esetében. Óvodánkba járó minden gyermek szociális helyzetével kapcsolatban megfelelő információval rendelkezünk. Minden pedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége a rábízott gyermekek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi óvodánkat.

Mindenkori nevelési céljaink:

- a gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak és
- eltérő fejlődési ütemének figyelembevétele

Óvodánkban vegyes csoportban neveljük kisgyermkeinket.

Tapasztalatok bizonyítják, hogy a kiscsoportba hamarabb és kevesebb zökkenővel illeszkednek be az újonnan érkezők, mivel a beszoktatás folyamatos, nem egyszerre kell átélniük a szülőtől való elszakadás traumáját. Ez nagy könnyebbség a szülőnek is, akit ugyancsak megvisel az első hosszabb elszakadás a gyermekétől. Nekünk, óvónőknek pedig több időnk jut a megértő figyelemre, amelyet kevesebb gyermek között kell megosztanunk.

A vegyes csoportban semmiféle megrázkódtatást nem jelent a gyerekeknek, ha nem megy még iskolába, nem kell átélnie, hogy a többség elmegy, és ő marad, illetve „ismétli” a nagycsoportot.

A vegyes csoportban nagyobb lehetőség nyílik a szociális tanulásra. A különböző életkorúak együttneveléséből származó előnyöket ki tudjuk használni. Külön megbízásokat adhatunk a nagyoknak, míg a kisebbek részvétele a feladatmegoldásban elősegíti a gyerekek felelősségvállalását és a kölcsönös alkalmazkodást a különféle igényekhez.

A beszoktatást mindig a szülői igényekhez igazodva végezzük, melynek lebonyolítása körültekintő szervezést igényel.

Óvodánk arculata a programjainkban, tevékenységeinkben is visszatükröződik.

Fontos számunkra a személyiségfejlesztés, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása.

- Prevenációs szemlélettel a tanulási zavarok megelőzésére törekszünk
- Az eredményeket rögzítjük az Egyéni képességfejlődés mutatói dokumentumban
- Biztosítjuk a játék, a játékos tanulás elsődlegességét.

Ezeket a célokat az óvodapedagógusok, óvodánk arculatának megfelelően, a módszertani önállóság biztosításával valósítják meg a gyermekek szükségleteit szem előtt tartva.

A gyerekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésére és fejlesztésére különféle módszereket és eszközöket használunk.

Felzárkóztatás a célunk, az adott állapot megismerése annak érdekében, hogy saját képességei szerint és saját tempójával haladva minél magasabb szintre jusson el a gyermek, egészen az iskolaérettségig. Fejlődés nyomon követő naplónk kidolgozott személyiség nyomon követést tartalmaz. Az Egyéni képességfejlődés felmérése mellett, félévente szöveges értékelést készítenek az óvodapedagógusok minden kisgyerekről.

Fejlesztésünk alapfeltétele a folyamatos megismerés. Természetes közegben, a csoportszobában és természetes tevékenység közben (játék, tanulás stb.) figyeljük meg a gyerekeket. Évente kétszer jegyezzük őszi vége és április-május elején az adatokat róluk.

Az óvodában a tanulás folyamatos. Nem szűkül le az ismeretszerzésre, hanem az egész nap folyamán adódó helyzetekben, természetes és szimulált környezetekben, kirándulásokon, az általunk kezdeményezett tevékenységi formákban és időkeretben valósul meg. Így érzük el azt, hogy minden óvodásunkban – akár tehetséges, átlagos, vagy lassan tanul – kialakuljanak azok a képességek, amelyek alapján örömet jelent a későbbi tanulás és önfejlesztés.

A tanulásnak és az értelmi fejlesztésnek is alapja a gyermeki kíváncsiság, melyet tevékenységekben gyakorolva újabb és újabb tapasztalatokat, élményeket, ismereteket gyűjtve felhasználhattunk a gyermeki képességek fejlesztésére. A hatékonyságot egyértelműen meghatározza óvodásaink motiváltsága, a belső késztetés.

A módszerek megválasztása az óvónő kompetenciájába tartozik, néhány rendező elv megfogalmazása mellett. Ilyen pl.:

- a szemléletesség, fokozatosság, folyamatosság elve
- a kreativitás erősítése
- a meglévő képességből kell kiindulni és a hiányos képességet kell támogatni.

Stratégiai és operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatainkat megvalósítottuk. Jól követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

A gyermek-gyermek, gyermek-óvónők, gyermek-dajkák közötti kapcsolatok jól alakultak. Gondoskodtunk a pedagógusok, a dajka, valamint a gyerekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.

Fontos feladatunknak tartjuk a hagyományok, szép szokások ápolását, értékeink megőrzését, továbbadását. Arra törekszünk, hogy az ünnepek emelkedjenek ki az óvoda mindennapjaiból úgy külsőségekben, mint belső tartalmukban. Minden ünnepet egy hosszabb előkészítés vezet be, amely lehetőséget biztosít az érzelmi átélésre és gazdagon motivált tevékenységekre.

Közösségi programjainkon a szülők is részt vettek, melynek kapcsán különböző feladatokat is szívesen vállaltak, ezzel segítve munkánk eredményességét.

3. Eredmények

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul.

Kollégáim és a nevelést segítő munkatársaim tevékenységét a gyermekek nevelése terén tett egyenletes munkájuk, egyéni erőfeszítéseik, emberi helytállásuk szerint értékelem. Az intézményi döntéseknél sok esetben teret adok munkatársaim véleményének, igényeinek, de elsősorban saját meggyőződésem és meglátásaim szerint cselekszem. Ennek ellenére fontos, hogy a kollektíva összhangban legyen!

Nevelési céljaink eléréséhez nagyon fontos, hogy mindenki egyformán akarja azt elérni, csak így tudunk eredményt felmutatni.

Külső mérésen eddig még nem esett át intézményünk. Belső méréseink eredményeit felhasználva határozzuk meg erősségeinket és fejleszhető területeinket. Célunk, hogy nevelői tevékenységeinket még eredményesebbé tegyük.

Óvodánk Pedagógiai Programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége. Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeként a gyerekek testileg, lelkileg egészségesek, kiegyensúlyozottak legyenek. Alapozódjanak meg az egészséges életmód szokásai. Alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik őket az iskolai életmódra.

Hatékony és eredményes nevelő munkánk elsősorban az óvodapedagógusoknak köszönhető, de nem nélkülözheti az alkalmazotti közösség egyéb tagjainak aktív segítségét, hisz a gyermekek gondozása, nevelése, fejlesztése csak nyugodt, higiénikus környezetben lehetséges, ugyanakkor tevékeny partnerek a nevelő munkánkban, elmaradhatatlan résztvevői a csoport napi életének, a különböző programoknak. Elfogadják a közösen kialakított értékrendünket, jól képviselik azokat, a szerint dolgoznak. Megbízható, gyermekszerető tagjai közösségünknek.

Ebben az évben a szülői igények és a Nkt. 8. § (1) bekezdése értelmében az előző évekhez hasonlóan biztosítottuk a 2,5 éves gyermekek fogadását. Az ilyen korú gyerekek az életkorukból adódóan nehezebben tanulják meg a közösségi együttélés szabályait, több személyes kapcsolatot igényelnek az óvónők, a dajka részéről.

Beiskolázási adatok

Tanköteles gyermekeink száma: 9 fő

Iskolai tanulmányait megkezdő: 9 fő

Minden óvodapedagógus kötelessége, hogy folyamatosan nyomon kövesse a rá bízott gyermek fejlődését, arról tájékoztassa a szülőket és indokolt esetben kezdeményezze a szakszolgálat igénybevételét.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

Összehangolt nevelőmunka érdekében nagyon fontos a törvényesség betartása, a naprakész információk, a kapcsolattartás hagyományos és korszerű formái, az információ átadás és a kommunikáció valamennyi – közvetett és közvetlen – partnerrel, a közös megbeszélések, értekezletek tartása. A megbeszéléseken fontos a vélemények higgadt, alkotó érvényesítése, a nevelői álláspontok összehangolása, mérlegelése.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, a témában az érdekeltek részvételével.

Összesen 3 nevelési értekezletet tartottunk ebben a nevelési évben, de a kapcsolattartásunk folyamatos. A nevelési évet nyitó és „záró” értekezleten a teljes alkalmazotti kör részt vett. A nevelést segítő munkatársaink aktuális tájékoztatására alkalmazotti megbeszéléseket tartottunk.

Munkatársainkra jellemző az optimizmus, a gyermekszeretet, az innovációs készség, valamint az óvodakép közös értékeinek megőrzése. Irányukba elvárás, hogy legyen igényük a folyamatos önképzésre, érdeklődjenek az óvodai nevelést érintő szakmai innovációk, új módszerek, jó gyakorlatok iránt, és ezeket legyenek képesek beépíteni mindennapi munkájukba.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény Pedagógiai Programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

Ha aktív és tartalmas a kapcsolat külső partnereinkkel, segítik a pedagógiai célok elérését, támogatják, ösztönzik a szakmai információk cseréjét, az ismeretek bővítését, kiszélesítik a gyermekek számára biztosítható élmény-tapasztalatszerzési lehetőséget, szolgáltatásaikkal hozzájárulnak az óvoda tartalmas működéséhez.

Kötelező jellegű együttműködésen felüli látogatások száma (orvos, védőnő, Pedagógiai Szakszolgálat stb.) az esetlegesen felmerülő problémától függ.

A fenntartóval való kapcsolat fenntartás célja volt a megfelelő információáramlás, egymás munkáját segítő kapcsolat kialakítása, jogszabály szerinti kötelezettségek teljesítése. A kapcsolattartás zökkenőmentes és folyamatos.

A Pedagógiai Szakszolgálattal (logopédus, fejlesztőpedagógus, szakvélemény kérése) a folyamatos kapcsolat biztosította, hogy segítséget nyújthassunk a családoknak és a gyerekeknek.

A szülői kapcsolattartás a gyerekek eredményes fejlődése szempontjából volt fontos. A szülők számára igyekeztünk körültekintően megfogalmazni észrevételeinket, hangsúlyozva, hogy közös érdek vezérel bennünket.

A kötelező felvételt biztosító iskolák tájékoztatót nyújtanak óvodánkban a szülőknek, segítik a szabad iskolaválasztást.

Óvodánk a jogszabályban előírt módon eleget tett tájékoztatási kötelezettségeinek.

A fenntartóknak a véleményezésre, elfogadásra készült anyagokat személyesen adom át. Az óvodában hirdető táblánkra kifüggesztjük az intézményünkkel kapcsolatos határozatokat.

Pedagógiai programunk, Házi rendünk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk a szülők számára bármikor elérhető, olvasható az óvodában.

Szülőkkel való együttműködés formái:

A napi kapcsolattartáson túl a következő alkalmakkor van módunk a szülőkkel találkozni:

- Óvodai beiratkozás
- Beszoktatás
- Szülői értekezletek, évi 2 alkalommal
- Nyílt napok szervezése
- Fogadóórák
- Anyák napja
- Évzáró
- Gyermeknap

Vezeny Község Önkormányzata

Intézményünk fenntartója, megfelelő előterjesztéssel biztosítja a működéshez és a programjaink megvalósításához szükséges anyagi erőforrásokat. A fenntartóval a kapcsolatunk törvényes kereteket betartó, egymás munkáját kölcsönösen támogató. A folyó ügyekben egymás kölcsönös informálása mindkét fél felelőssége (jelentések, beszámolók, intézményvezetői megbeszéléseken keresztül).

Általános iskola

Az iskola vezetésével és nevelő testületével korrekt szakmai kapcsolatot tartunk fenn. Fontosnak tartjuk, hogy az óvoda-iskola átmenet zökkenőmentes legyen a gyermekek

számára. Az idén kialakult veszélyhelyzet miatt idén a nagycsoportosok a hagyományos iskola váró nyílt napon nem tudtak részt venni és a leendő tanító nénik látogatása is elmaradt.

Alapszolgáltatási Központ

- A gyermekvédelmi munka segítése érdekében havi rendszeres megbeszélések,
- Szükség esetén jelzőlap küldése, segítségkérés a HHH-s családok ügyeinek intézésében,

Pedagógiai Szakszolgálat

- Iskolai felkészültség megállapítása a nagycsoportos óvodások köréből,
- Tanulási zavar megállapítása,
- Sajátos nevelési igényű gyermekek szakvéleményének elkészítése,
- Logopédiai, gyógypedagógiai, gyógytestnevelési ellátás biztosítása óvodánkban.

Az óvoda egyéb kapcsolatai

- Egészségügyi Központ (védőnői, gyermekorvosi vizsgálat, alkalmazotti egészségügyi felülvizsgálat),
- BTV, tudósítás az intézményben történt eseményekről, hirdetések megjelenítése,
- Könyvtár

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1 Személyi feltételek

A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

Nevelőtestületünk jó közösséget alkot, szakmailag jól felkészült, pedagógiai megújulásra törekvő pedagógusokból áll. Alapvető feladatunk a ránk bízott gyermekek nevelése, testi épségük óvása, erkölcsi védelme, a gyermek személyiségének sokrétű fejlesztése, képességeinek kibontakoztatása. Az óvodai élet, tevékenységi formáit alkalmazva naponta változatosan és színesen segítjük a gyermekek játékát és tanulási tevékenységét. A

csoportokban folyó munkát a folyamatos együttműködés jellemzi. Olyan otthonos légkört alakítottunk ki, melyben a gyermekek mindenekfelett álló érdeke érvényesül.

Pedagógiai Programunk megvalósításához rendelkezünk a megfelelő feltételekkel. Valamennyi dolgozó rendelkezik az előírt iskolai végzettséggel. Egy óvodapedagógus közoktatási vezető továbbképzésen vesz részt. Az óvodapedagógus nevelő munkáját 1 fő oktatási asszisztens és részmunkaidőben további 1 fő végzős óvodapedagógus hallgató oktatási asszisztens segítette ebben az évben. Az álláshelyek betöltöttek voltak idén.

A pedagógiai munka megszervezése és a feladatok elosztása nagy szakértelmet igényel, ezért az egyenletes munkaterhelésre nagy hangsúlyt fektettünk.

Óvodánk rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Követjük a továbbképzési programba leírtakat. Felkészültünk a pedagógiai munka irányításának és ellenőrzésének feladataira.

A kollégákra - beleértve a dajkát is – a segítőkészség és az egymást tisztelő magatartás a jellemző. Ismerjük egymás értékeit, elfogadjuk, hogy más-más tulajdonságokkal és képességekkel rendelkezünk. Szakmai érdeklődésünket, felkészültségünket egyéni igényeink alapján, a gyermekek mélyebb megismerése és sokoldalúbb fejlődése érdekében fejlesztjük.

Létszámadatok

2020. októberi statisztika alapján: 20 fő

2021. május 31-jei statisztika alapján: 21 fő

A nevelési év folyamán más óvodába ment 0 fő, felvételre jelentkezett 5 fő.

Beiratkozási adatok a következő nevelési évre

Felvételt kérők száma 4 fő, mind 3 éves korú.

6.2 Tárgyi feltételek

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény saját maga is megpróbálja előteremtteni (pl. rendezvények, pályázatok, támogatók által) a szükséges feltételeket, amelyek az intézmény pedagógiai céljait szolgálja.

Fenntartónk az óvoda működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet évről évre biztosítani tudja számunkra. A költségvetésben rendelkezésre álló pénzügyi keretet a 2020/2021. évben sem léptük túl, takarékosan gazdálkodtunk. Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a legszükségesebb infrastruktúrával.

Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a szükséges infrastruktúrával.

Gyermekeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat. Az óvoda, a nyári időszakban esik át az éves tisztasági festésen, takarításon.

Csoportszobák, az óvoda belső tere otthonos, harmonikus hangulatot árasztanak, tükrözik Pedagógiai Programunk sajátosságait, a munkatársaink igényességét, az óvodai csoport attitűdjét.

Udvarunk játszóhelyei, játékaik lehetőséget nyújtanak a megfelelő mozgáslehetőségre, fejlesztésre, munkatevékenységre. Játsszóterei eszközeink nagy része felújításra vagy cserére szorul.

Óvodai nevelőmunkánk eszközrendszerének fejlesztésére célzottan törekszünk.

A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem:

Pedagógiai programunk környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezzük és valósítjuk meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását.

IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői:

Óvodánk 1 db közös használatú lappal és 1 db irodai számítógéppel és 1 nyomtatóval rendelkezik. Az irodai számítógép a vezetői feladatok ellátásában (KIR), míg a laptop, a nevelőmunkánkban különféle ötletek, mesék, versek, stb. keresésében is segítségünkre van. A fénymásolót levelek, meghívók, dokumentumok fénymásolására, a gyerekek színező tevékenységének bővítésére is használjuk rendszeresen.

Ezen kívül van interaktív táblánk, amit a nevelő munkákhoz használunk.

Várható fejlesztések:

- Udvari játékeszközök felújítása, beszerzése
- Egyéb eszközök beszerzése: homokozó játékok, szemléltető eszközök a foglalkozásokhoz

6.3 Szervezeti feltételek

A munkatársak kötelezettségei, felelősségei, ill. hatáskörük meghatározása az SZMSZ-ben egyértelműen megfogalmazódik. Továbbá munkakörükhöz kötötten a munkaköri leírásokban kibővítetten van meghatározva a munkatársak felelőssége, jogköre és hatásköre. Ez adja a munka értékelésének és ellenőrzésének alapját is. Aktualizálása, felülvizsgálata, azaz megújítása nevelési év elején megtörtént.

Hangsúlyozom az élethosszig való tanulás elvét, a hétévenkénti megújulás szükségességét, módszertani hasznát.

A csoportos és egyéni tanulás lehetőségének tervét az öt éves továbbképzési és az éves beiskolázási terv figyelembevételével igyekszem biztosítani, támogatni és megszervezni. Továbbá megfigyeléseim által felmérem, milyen szakmai, módszertani tudásra van szükségük a kollégáknak, annak érdekében, hogy pedagógiai programunkból adódóan célkitűzéseink minél eredményesebben nem utolsósorban a modern pedagógiai szemléletnek megfelelően valósuljanak meg.

A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata:

Az óvodavezető hiányzása esetén a megbízott oktatási asszisztens. Mi irányítjuk, tervezzük, szervezzük és ellenőrizzük a saját területünkhöz tartozó munkát.

Értekezleteken, megbeszéléseken beszámolunk területünk működéséről, a kiemelkedő teljesítményekről, hiányosságokról, problémákról, valamint javaslatokat teszünk a fejlesztésekre.

Alkalmazotti közösségünknek az óvodában foglalkoztatott valamennyi közalkalmazott tagja, jogszabályban meghatározott részvételi, javaslattételi, véleményezési, egyetértési és döntési jog illet meg bennünket.

A kollégák felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek a Szervezeti és Működési Szabályzatunkban rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

Az óvodánkban dolgozók képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

A felmerült ötletekhez pozitívan viszonyulunk, megvizsgáljuk, megbeszéljük azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatainkba.

Mindig is szívesen teremtünk lehetőséget, az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző fórumokra.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére nyitottak vagyunk.

A jó ötletek megvalósítása – bárkié is legyen az közülünk - óvodánk pozitív megítélését, a gyerekek minél sokoldalúbb fejlesztését, „a mi óvodánk” érzését kelti bennünk.

Rendszeresen felmérjük szükségleteinket, reális képpel rendelkezünk nevelőmunkánk humánerőforrás szükségletéről. A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, felmerült problémákat jelezzük a fenntartó felé.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kap kiemelt hangsúlyt. Végzettségünk, képzettségünk megfelel a nevelőmunka feltételeinek, óvodánk céljainak.

Igyekszem minél felkészültebb lenni a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataiban.

A vezetői feladatok és az óvodapedagógusi feladatok dokumentációs terhei is nagyban megnövekedtek, feladatainkat azonban így is jó színvonalon el tudjuk látni,

Az óvoda nevelésminőségét és eredményességét alapvetően az óvoda személyi feltétele határozza meg. Ezért erre különös figyelmet fordítunk.

Összességében a nevelőtestület szakmai munkájának jó a színvonala, jelenlegi összetétele biztosítékot kínál a magasabb szintű nevelő-oktató munkához.

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

Óvodánk számára fontosak hagyományaink, amelyek megjelennek alapidokumentumainkban, tetten érhetők a szervezet működésében, és nevelő munkánk részét képezik.

Az itt dolgozók és velünk együtt külső partnereink is ismerik és ápolják óvodánk múltját, hagyományait, nyitottak vagyunk új hagyományok teremtésére.

Megünnepeljük a gyerekek születésnapját a szülők kérésének megfelelően.

Óvodai ünnepélyeinket igyekszünk körültekintően megszervezni.

Az ünnepélyeken alkalomhoz illő dekorációkkal, a gyerekek kedves műsorával meghitt hangulatot varázsolunk.

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogramban foglaltakkal.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-tanulási feladatait, céljait.

Nevelőmunkánk során a magyar köznevelési rendszer irányelveinek, a fenntartó, valamint a szülők elvárásainak kívánunk megfelelni. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja (ONAP) összhangban van az óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai szerint megalkotott Pedagógiai programunkkal (PP).

A célok hatékony megvalósítására törekszünk. Ez a törekvés dokumentumainkban nyomon követhető. Óvodásainkat olyan optimális fejlettségi szintre törekszünk eljuttatni, hogy jó eséllyel kezdhessék meg az iskolai tanulást. Olyan gyerekek nevelése a célunk, akik képesek másokért is tenni, szeretetet adni. Érezzék a családot, az óvodát, az őket körülvevő természet fontosságát, szeretetét, tudjanak az élet elvárásainak megfelelni. Az esélyegyenlőség biztosítása érdekében a szociálisan hátrányos és a kiemelkedő tehetségű gyermekeket is kellő odafigyelésben részesítjük.

Napi munkánk során igyekszünk sokféle színes programot szervezni, ezáltal élmény gazdag fejlődési lehetőséget biztosítunk minden kisgyermekünk számára.

A dolgozók különböző szintű bevonásával készítjük el az óvodai életet meghatározó alapidokumentumokat. Az operatív munkát az éves munkatervben, az egyenlő terhelést figyelembe véve tervezem meg.

8 Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

8.1 Alapító okirat szerint ellátott feladat

Fenntartó neve, székhelye:	Vezseny Községi Önkormányzat 5093 Vezseny, Templom u. 1.
Intézmény hivatalos neve:	Vezseny Községi Óvoda
OM azonosítója:	203090
Intézmény típusa:	óvoda
Intézmény feladatellátási helye(i), székhelye:	5093 Vezseny, Kossuth u. 1-3.
Alapfeladatának, szakfeladatának jogszabály szerinti megnevezése	
Alapfeladata:	

851020	óvodai nevelés
Szakfeladat:	
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015	gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
A felvehető maximális gyermeklétszám:	25 fő
Óvodai csoportok száma	1 csoport
Az intézmény illetékessége, működési területe:	Vezenseny község közigazgatási területe
Az alapító okirat kelte, hatálya:	2015.09.01. visszavonásig érvényes
Fenntartói határozat száma:	425-3/2015.

8.2 Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

Óvodásgyermekek létszám mutatói 2020/2021. nevelési év				
	szept. 01.	okt. 01.	május 31.	aug. 31.
Óvodás gyermekek létszáma	20 fő	20 fő	21 fő	21 fő
SNI-vel felszorozott létszám	-	-	-	-
Étkező gyermekek létszáma	20 fő	20 fő	21 fő	21 fő
Félnapos óvodás	4 fő	4 fő	4 fő	4 fő
Veszélyeztetett gy. létszáma:	-	-	-	-
Hátrányos helyzetű gy. létszáma:	1 fő	1 fő	1 fő	1 fő
Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	-	-	-	-

8.3 Az óvodai csoportok adatai

a csoport neve	a csoport típusa	szept. 01. létszám	okt. 01. létszám	május 31. létszám	aug. 31. létszám	SNI fő
	vegyes	20 fő	20 fő	21 fő	21 fő	-

8.4 Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

Adat	Engedélyezett	Óvodai csoportban	1 pedagógusra	Óvodai csoportban foglalkoztatott	Engedélyezett álláshelyek

	álláshelyek száma		foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	jutó gyermekek létszáma	felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő)		száma
	pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő			nő	férfi	technikai
2020/2021.	2	1	1	21	1	-	1

8.5 Intézményvezetés

Adat	Óvodavezetés (név szerint)	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2020/2021.	1 fő Ferenczik Ágnes Enikő	0

8.6 Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

Adat	nevelőmunkát közvetlenül segítő		óvodapszichológus	óvodatitkár	gyógypedagógus	konyhás
	dajka	pedagógiai asszisztens				
2020.10.01.	1	1,5	0	0	0	0
2021.05.31.	1	1,5	0	0	0	0

8.7 Továbbképzés és pedagógus életpálya

Adat	Vezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Fejlesztő pedagógusi végzettséggel rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma	Mentorok létszáma
2020.10.01.		0	0	1	0	0	0
	1 fő beiskolázva						

8.8 A vezetői feladatmegosztás

Adat	Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint Intézményvezető heti csoportban töltött óraszám Az intézményvezető-helyettes heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)	
	Óvodavezető	Óvodavezető helyettes
2020.10.01.	12 óra	-

8.9 Tanköteles gyermekek ellátása

Adat	08.31-ig a hatodik életévét betöltők létszáma fő	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő iskolába menő gyermekek	hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele
2020/2021.	9	9	0

8.10 Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések, gyermekbalesetek száma

Adat	A nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermek baleseteket száma	A fenntartó értesítése megtörtént	Súlyos gyermek-baleset száma	Gyermek-balesetet követően megtett szükséges intézkedés	Szülői szervezet, közösség képviselője részvételét a gyermekbaleset kivizsgálásában lehetővé tette az óvoda	A fenntartó értesítése megtörtént
2020/2021.	0	-	-	-	-	-

9. Vezetői munkám időszakos értékelése

*„A nevelés nem külső és erőszakos
kényszerítést,
nem a gyerek fejébe töltött tudást jelent,
hanem külső segítséget egy belső érlelődéshez”
Müller Péter*

A 2020/2021. nevelési évet 1 fő új, oktatási asszisztens munkatárssal kezdtük meg. Az előző évben kialakult járványhelyzet hatással voltak az új évre is. Intézkedési tervet kellett készíteni az esetleges megbetegedések kezelésére, az intézmény fertőtlenítésére és egyéb óvintézkedések betartására vonatkozóan. 2020. november 11-től ismét veszélyhelyzet kihirdetésére került sor, nem lehetett olyan programokat szervezni ahol a szülők is részt vehettek.

A 2020/2021. nevelési évet - a kialakult veszélyhelyzet ellenére - tartalmasnak, eredményesnek értékelem, mert nagyon sok színes esemény, program várt a gyermekekre. Köszönhető ez munkatársaim hivatástudatának, belülről fakadó hozzáállásának.

Március 8-án az ország óvodáiban rendkívüli szünetet rendeltek el, ügyeleti rendben működtünk tovább. Az óvoda április 19-én nyitott újra. A korlátozó intézkedések továbbra is érvényben maradtak, ezért óvodai anyák napja és az évzáró-ballagó műsor megrendezésére nem került sor. Idén ismét csak szűk keretek között tudtunk elbúcsúzni ballagó óvodásainktól. Vezetői pályafutásom rövid, közép és hosszú távú elképzelések megvalósításánál arra törekszem, hogy a folytonosság biztosított legyen a múlt és az elkövetkező évek között. Intézményen belül kiemelt figyelmet fordítottam a folyamatos és megbízható információáramlásra.

Vezetői feladataim megfogalmazásánál és céljaim kitűzésénél igyekszem figyelembe venni az eddig szerzett tapasztalatokat, az elért eredményeket, valamint a fejlesztésre váró feladatokat. Munkámban az eredményekre építve szeretném elérni a további szakmai fejlődést, állandóságot, barátságos légkört.

Azoknak az alapvető szakmai, pedagógiai elveknek, értékeknek a megvalósítását tűztem ki, amelyeket a nevelőtestület, a fenntartó és a szülők elvárnak intézményünktől. Mint vezető arra törekszem, hogy óvodánk továbbra is olyan intézmény maradjon, mely: gyermekközpontú, érzelmi biztonságot nyújt, otthonos, derűs és szeretetteljes, a játékot, mint alaptevékenységet, a nevelés minden területén, mint módszert alkalmaz. Az óvodáskorú gyermek egyéni sajátosságaihoz igazodik, segíti az egyéni képességek kibontakozását, a

tehetséggondozást, érvényesíti a humanisztikus szemléletet, a másság elfogadását. Olyan óvodai légkört tud biztosítani, amelyben a gyermek-szülő és óvodapedagógus egymással, közösen alkotó módon tud együttműködni. Kulturált esztétikus környezetet biztosít a feladatok megvalósításához.

2020/2021. nevelési évre szóló vezetői ciklusom eredményei:

Óvodánk minden igényt kielégít a fenntartónknak köszönhetően.

A berendezések, bútorok ellenőrzése, szükség esetén javítása folyamatos.

A kisebb benti és udvari játékok cseréje folyamatos.

Az udvaron a játékok felújítása, beszerzése tervezés alatt van.

Az éves munkatervben tervezett vezetői feladatok megvalósultak:

- Az óvodai munkaterv elkészítése, elfogadtatása a nevelőtestület és a fenntartó által
- Nevelési év indításához szükséges eszközök beszerzése
- KIR rendszerben változások beírása
- Logopédiai felmérések lebonyolítása
- Intézményi statisztika elkészítése
- Hagyományörző programok lebonyolítása
- Kötelező dokumentumok ellenőrzése, értékelése
- Csoportlátogatás, elemzés
- Költségvetési terv készítése
- Az óvoda felvételi időpontjának, nevelési évben indítható csoportok számának és a nyári zárva tartás időpontjának meghatározásának elfogadásának előkészítése
- Pedagógusok továbbképzési terve
- Óvodai szakvélemények elkészítése
- Iskolai beiratkozások segítése

Értekezletek megtartása:

- 1 szülői értekezlet (tanévnnyitó)
- 3 Nevelőtestületi értekezlet (tanévnnyitó, félévi , év végi)
- A fenntartóval a kapcsolat folyamatos

Vezseny, 2021. május 07.

Tisztelettel:

Ferenczik Ágnes Enikő
intézményvezető